

～組織を引っ張る原動力になる!～

若手リーダー養成研修

(新任管理者・係長・主任向け) [佐賀市内にて開催]

研修のねらい

次世代を担うリーダーおよびリーダー候補の方々に
対して、リーダーの存在や、フォロワーとしての望まれる
行動などチーム運営の基本を学ぶとともに、コミュニ
ケーションスキルや問題解決能力などリーダーとし
て求められる基礎力の向上を目的としています。

また、最後にはリーダー（候補）として、自身の取
組み事項の計画化に取組み、学んだスキルや知識を
職場で活かすことを目的としています。

研修のポイント

- ☑ 仕事の優先順位の考え方や仕事の細分化による時間の管理手法について学びます。
- ☑ 問題発見の手法について紹介し、職場における問題について検討します。
- ☑ 上司やメンバーにきちんと理解される説明の仕方、メンバーの考えを引き出ししたりなど、部下育成の活用について学びます。

研修期間

2022年 **8/23火**～**24水**
9/13火
(3日間 18時間)

対象者

新任管理者・管理者候補(係長・主任)

- ・ 職場やチーム内で後輩や部下がいる方
- ・ 自身の仕事に対する意識や行動を変えたい方

定員 **15名**

受講料 **29,000円**(税込)

【佐賀市の企業・事業主の皆様へ】

本講座は、佐賀商工会議所、佐賀市南商工会の研修費補助金(受講料の半額補助)の対象となっています。詳しくは両機関へ直接お問い合わせください。

【佐賀商工会議所 ☎ 0952-24-5158 中小企業相談所】
【佐賀市南商工会 ☎ 0952-47-2590 経営支援課】

会場

iスクエアビル 5階
マイクロソフト
AI & イノベーションセンター佐賀
(佐賀県佐賀市駅前中央1丁目8-32)

共催：後援

共催：佐賀市

後援：佐賀商工会議所、佐賀市南商工会

カリキュラム

◆第1回

月日	時間	科目・内容
8/23 火	9:15-9:30	開講式・オリエンテーション
	9:30-12:00	リーダーとフォロワーの役割の認識 組織運営の原則を理解したのち、リーダーに求められる能力、フォロワー求められる能力について説明します。
	13:00-16:30	仕事と時間の管理 仕事の優先順位の考え方や仕事の細分化による時間管理の手法について学びます。
8/24 水	9:30-12:00	PDCAの回し方 仕事の改善を行う際に現状の分析を行い、改善すべき問題を発見し改善策を講じるというPDCAを回しながら進めます。ここでは、問題発見の手法について紹介し、職場における問題について検討します。
	13:00-16:30	報連相と説明力の強化 報連相の基本的な考え方や上司やメンバーにきちんと理解される説明の仕方について学びます。

◆第2回

月日	時間	科目・内容
9/13 火	9:30-12:00	コミュニケーションと部下育成 コミュニケーションの基本スキルとともに、コミュニケーションを通じてメンバーの考えを引き出ししたりするなど、部下育成の活用について学びます。
	13:00-16:30	自分自身の役割の発揮 リーダーとしてどのような行動に注力するか、チームをどういう手段で変えたいかなどを考え発表します。
	16:30-16:40	終開式(修了証書交付・アンケート記入)

※新型コロナウイルス感染状況により、研修の中止、カリキュラム、受入人数、講師等の変更が生じる場合がございますので予めご了承ください。

講師紹介(敬称略)



株式会社ジャンクション 代表取締役
佐々木 茂(ささき しげる)

上智大学文学部卒業後、株式会社福武書店(現ベネッセコーポレーション)、家業の経営を経て独立。「動かなければ何もはじまらない」「抽象論を具体論へ」という信条のもとに、中小企業から上場企業まで幅広い経営支援の実績を有している。

中小企業診断士、(独)中小企業基盤整備機構九州本部チーフアドバイザー、国土交通省建設業経営戦略アドバイザー。

商工会議所、金融機関が開催する研修やセミナー講師としても活躍中であり、中小企業大学校直方校では経営管理者養成コースのゼミナール講師を務める。

受講申込書

※すべての項目をもしもご記入ください。

フリガナ			代表者役職		
会社名			フリガナ		
	受講実績	有 ・ 無	代表者氏名		
所在地	〒	都道府県			
TEL			FAX		
業種	E. 製造業 I-1. 卸売業 I-2. 小売業 R. サービス業 D. 建設業 G. 情報通信業 H. 運輸業 J. 金融・保険業 K. 不動産業 Z. その他 具体的に ()	業種分類 (製造業のみ○印をおつけください)	9. 食品 10. 飲料 11. 繊維 12. 木材 13. 家具 14. 紙 15. 印刷 16. 化学 17. 石油 18. プラスチック 19. ゴム 20. 皮革製品 21. 窯業 22. 鉄鋼 23. 非鉄金属 24. 金属製品 25. はん用機械 26. 生産用機械 27. 業務用機械 28. 電子部品 29. 電気機械 30. 情報通信機械 31. 輸送用機械 32. その他製造業		
主要取扱品目			資本金	万円	従業員数 人
研修情報の入手先	1. 研修ガイド 2. チラシ 3. ホームページ 4. ウェブ広告・SNS 5. メルマガ 6. 他社の紹介・口コミ 7. 自治体・商工団体 8. 金融機関 9. 新聞・雑誌・ラジオ・街頭広告 10. 大学校・中小機構職員の訪問・電話 11. セミナー・イベント 12. その他 ()				
事務連絡担当者	フリガナ	E-mail			
	氏名	メルマガ配信の希望 (有・無)			
	部署・役職	TEL			
				FAX	

反社会的勢力でないことの確約について

当社（当機関）は、暴力団等の反社会的な勢力に該当せず、今後においても反社会的な勢力との関係を持つ意思がないことを確約します。また、反社会的な勢力に該当し、もしくは暴力的な要求行為等に該当する行為をしたことが判明した場合には研修の受講を中止されても異議申し立てを行いません。

コース No.	No.304	コース名	サテライト・ゼミ with 佐賀市
---------	--------	------	-------------------

※受講者氏名（漢字）のお間違えにご注意ください。

受講者情報	フリガナ	年齢	性別	所属部署	役職（役職を記載の上該当区分に○）
	氏名	歳	男・女		(代表者・役員・管理者・管理者候補等)
	緊急連絡先 TEL (携帯・自宅等)	留意事項	車椅子利用・その他 ()		

受講者情報	フリガナ	年齢	性別	所属部署	役職（役職を記載の上該当区分に○）
	氏名	歳	男・女		(代表者・役員・管理者・管理者候補等)
	緊急連絡先 TEL (携帯・自宅等)	留意事項	車椅子利用・その他 ()		

本コースの会場は、iスクエアビルとなりますのでご注意ください。

○宿泊される場合は各自でご準備ください。

○公共交通機関でお越しください。

佐賀駅より徒歩 5 分
iスクエアビル 5 階
マイクロソフト AI & イノベーションセンター佐賀
(佐賀市駅前中央 1 丁目 8-32)



注意事項

※応募者多数の場合は、1社からの受講人数を調整させていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。
※財団法人・社団法人・医療法人・社会福祉法人・NPO法人等の団体は受講できませんのでご注意ください。

受講申込における個人情報の保護について

個人情報保護法に定義される個人情報に該当する情報については、中小機構内で実施する事業で使用します。
当該個人情報の第三者（業務委託先を除く）への提供または開示はしません。
ただし、お客様の同意がある場合および、法令に基づき要請された場合については、当該個人情報を提供できるものとします。

カリキュラム

No.22-304

テーマ	サテライト・ゼミ with 佐賀市				
サブタイトル	若手リーダー養成研修（新任管理者・係長・主任向け） ～組織を引っ張る原動力になる～				
研修のねらい	次世代を担うリーダーおよびリーダー候補の方々に対して、リーダーの存在や、フォロワーとしての望まれる行動などチーム運営の基本を学ぶとともに、コミュニケーションスキルや問題解決能力などリーダーとして求められる基礎力の向上を目的としています。 また、最後にはリーダー（候補）として、自身の取り組み事項の計画化に取組み、学んだスキルや知識を職場で活かすことを目的としています。				
研修のポイント	<ul style="list-style-type: none"> ・仕事の優先順位の考え方や仕事の細分化による時間の管理手法について学びます。 ・問題発見の手法について紹介し、職場における問題について検討します。 ・上司やメンバーにきちんと理解される説明の仕方、メンバーの考えを引き出ししたりなど、部下育成の活用について学びます。 				
日程	2022年8月23日（火）～8月24日（木） 2022年9月13日（火）	日数	3日	時間数	18時間
対象者	管理者、新任管理者 ・職場やチーム内で後輩や部下がいる方 ・自身の仕事に対する意識や行動を変えたい方	定員	15名	受講料	29,000円
		会場	i スクエアビル 5階 マイクロソフト AI & イノベーションセンター佐賀 (佐賀県佐賀市駅前中央1丁目8-32)		

◆第1回

科目構成				
月日	時間	科目	内容	講師
8/23 (火)	9:15～9:30	開講式	開講式・オリエンテーション	株式会社ジャンクション 代表取締役 佐々木 茂
	9:30～12:00	リーダーとフォロワーの役割の認識	組織運営の原則を理解したのち、リーダーに求められる能力、フォロワー求められる能力について説明します。	
	13:00～16:30	仕事と時間の管理	仕事の優先順位の考え方や仕事の細分化による時間管理の手法について学びます。	
8/24 (水)	9:30～12:00	PDCAの回し方	仕事の改善を行う際に現状の分析を行い、改善すべき問題を発見し改善策を講じるというPDCAを回しながら進めます。ここでは、問題発見の手法について紹介し、職場における問題について検討します。	
	13:00～16:30	報連相と説明力の強化	報連相の基本的な考え方や上司やメンバーにきちんと理解される説明の仕方について学びます。	

※ 12:00～13:00は休憩時間となります。

◆第2回

科目構成				
月日	時間	科目	内容	講師
9/13 (火)	9:30～12:00	コミュニケーションと部下育成	コミュニケーションの基本スキルとともに、コミュニケーションを通じてメンバーの考えを引き出ししたりするなど、部下育成の活用について学びます。	株式会社ジャンクション 代表取締役 佐々木 茂
	13:00～16:30	自分自身の役割の発揮	リーダーとしてどのような行動に注力するか、チームをどういう手段で変えたいかなどを考え発表します。	
	16:30～16:40	終講式	修了証書交付・アンケート記入	

※ 12:00～13:00は休憩時間となります。

※ カリキュラムにつきましては、都合により一部変更する場合がございますので、予めご了承ください。

講師紹介（敬称略）	<p>佐々木 茂（ささき しげる） 株式会社ジャンクション 代表取締役 上智大学文学部卒業後、株式会社福武書店（現ベネッセコーポレーション）、家業の経営を経て独立。「動かなければ何もはじまらない」「抽象論を具体論へ」という信条のもとに、中小企業から上場企業まで幅広い経営支援の実績を有している。中小企業診断士、（独）中小企業基盤整備機構 九州本部チーフアドバイザー、国土交通省建設業経営戦略アドバイザー。 商工会議所、金融機関が開催する研修やセミナー講師としても活躍中で、中小企業大学校直方校では経営管理者養成コースのゼミナール講師を務める。</p>
-----------	--